

Základní škola a Mateřská škola Chodovice, okres Jičín, příspěvková organizace
se sídlem Chodovice 2, 508 01 Hořice

ŠKOLNÍ ŘÁD

ZÁKLADNÍ ŠKOLY CHODOVICE

Č.j.:	32 /2023
Vypracoval:	Mgr. Lucie Nimsová, ředitel školy
Schválil:	Mgr. Lucie Nimsová, ředitel školy
Provozní porada projednala dne	28. 8. 2023
Směrnice nabývá platnosti ode dne:	1. 9. 2023
Směrnice nabývá účinnosti ode dne:	1. 9. 2023
Změny ve směrnici jsou prováděny formou číslovaných písemných dodatků, které tvoří součást tohoto předpisu.	
Ředitelka školy vydá školní řád v souladu se zněním § 30 Zákona č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školní zákon) v platném znění, který upravuje ve škole a pravidla vzájemných vztahů žáků a zákonných zástupců žáků se zaměstnanci školy.	

Obsah

1. Práva a povinnosti žáků, zákonných zástupců ve škole a pravidla vzájemných vztahů žáků a zákonných zástupců žáků s pedagogickými pracovníky.....	1
1.1. Práva a povinnosti žáků ve škole.....	1
1.1.1. Práva žáků	1
1.1.2. Povinnosti žáků	1
1.1.3. Je zakázáno	3
1.1.4. Další povinnosti žáků.....	3
1.2. Práva a povinnosti zákonných zástupců ke škole	4
1.2.1. Práva zákonných zástupců žáků	4
1.2.2. Povinnosti zákonných zástupců žáků	4
1.3. Pravidla vzájemných vztahů žáků a zákonných zástupců žáků s pedagogickými pracovníky..	5
2. Provoz a vnitřní režim školy.	6
2.1. Docházka do školy	6
2.1.1. Podmínky pro uvolňování žáka z vyučování a omlouvání neúčasti žáka ve vyučování	6
2.2. Vnitřní režim školy.....	7
2.2.3. Režim činnosti ve škole	7
3. Podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků a jejich ochrany před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí.	11
3.1. Bezpečnost žáků	11
3.1.1. Obecná ustanovení.....	11
3.1.2. Poučení na začátku školního roku	11
3.1.3. Poučení před první vyučovací hodinou v předmětu tělesná výchova, pracovní činnosti a odborných učebnách.....	12
3.1.4. Poučení před činnostmi mimo budovu školy	12
3.1.5. Poučení před prázdninami	12
3.2. Ochrana zdraví žáků	12
3.2.1. Žáci mají povinnost	12
3.2.2. Žáci mají zakázáno.....	13
3.3. Ochrana žáků před projevy diskriminace, nepřátelství a násilí	14
3.3.1. Žáci mají povinnost	14
3.3.2. Žáci mají zakázáno.....	14
3.4. Evidence úrazů	14

4.	Podmínky zacházení s majetkem školy nebo školského zařízení ze strany dětí a žáků	14
4.1.	Osobní majetek	14
4.2.	Majetek školy	15
5.	Pravidla pro hodnocení výsledku vzdělávání žáků	16
6.	Školní stravování	16
7.	Závěrečná ustanovení	16
	Příloha č. 1 – Pedikulóza - Postup při výskytu vší ve škole.....	17

1. Práva a povinnosti žáků, zákonných zástupců ve škole a pravidla vzájemných vztahů žáků a zákonných zástupců žáků s pedagogickými pracovníky.

1.1. Práva a povinnosti žáků ve škole

1.1.1. Práva žáků

- ✓ Žák má všechna práva dítěte, jak jsou stanovena v Úmluvě o právech dítěte a práva zakotvená v zákoně č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním a středním vzdělávání (školský zákon).
- ✓ Žák má právo na přístup k informacím o průběhu a výsledcích svého vzdělávání a informacím, které podporují jeho rozvoj.
- ✓ Žáci si mohou vytvářet své samosprávné orgány, volit a být do nich voleni, pracovat v nich a jejich prostřednictvím se obracet na ředitele školy. Ředitel školy je povinen se stanovisky a vyjádřeními těchto samosprávných orgánů zabývat.
- ✓ Žák má právo na vyjádření vlastního názoru v záležitostech týkajících se jeho vzdělávání, přičemž jeho vyjádřením musí být věnována pozornost odpovídající jejich věku a stupni vývoje, své připomínky může vznést sám, nebo prostřednictvím zákonných zástupců buď učitelů, třídnímu učitelů, zástupci ředitele, nebo řediteli školy.
- ✓ Žák se může účastnit všech akcí pořádaných školou, může se souhlasem příslušného pedagogického pracovníka a ředitele školy akce sám organizovat.
- ✓ Žák má právo na poradenskou pomoc školy, může v čase mimo vyučování žádat po vyučujícím vysvětlení probírané látky.

Žák má dále právo:

- ✓ na rozvoj osobnosti podle míry nadání, rozumových a fyzických schopností,
- ✓ jedná-li se o žáky handicapované, s poruchami učení nebo chování, na speciální péči v rámci možností školy,
- ✓ na ochranu před vlivy a informacemi, které by ohrožovaly jeho rozumovou a mravní výchovu a nevhodně ovlivňovaly jeho morálku,
- ✓ na ochranu před fyzickým a psychickým násilím a nedbalým zacházením,
- ✓ na svobodu ve výběru kamarádů,
- ✓ na svobodu pohybu ve školních prostorách, jež jsou k tomu určeny,
- ✓ na to, aby byl respektován žákův soukromý život a život jeho rodiny,
- ✓ na volný čas a přiměřený odpočinek a oddechovou činnost odpovídající jeho věku,
- ✓ na rovnoměrné rozvržení písemných zkoušek.

1.1.2. Povinnosti žáků

Žáci mají povinnost:

- ✓ řádně docházet do školy a řádně se vzdělávat, a připravovat se na vyučování (vč. domácích úkolů) - žák nese za své vzdělávání spoluodpovědnost
- ✓ účastnit se mimoškolních aktivit, na které se přihlásili,

- ✓ dodržovat školní a vnitřní řád a předpisy a pokyny školy k ochraně zdraví a bezpečnosti, s nimiž byli seznámeni,
- ✓ plnit pokyny pedagogických pracovníků školy popř. dalších zaměstnanců školy vydané v souladu s právními předpisy a školním řádem,
- ✓ do školy každodenně nosit věci potřebné k vyučování (učebnice, sešity, pomůcky, atd.) v opačném případě se omluvit učiteli na počátku vyučovací hodiny
- ✓ vyjadřují-li své mínění a názory, činit tak vždy slušným způsobem,
- ✓ nepoškozovat majetek školy a spolužáků, případné škody jsou povinni zaplatit,
- ✓ vyvarovat se jakéhokoli hrubého slovního jednání nebo fyzických útoků na ostatní žáky - nikdo nemá právo druhému žádným způsobem ubližovat
- ✓ neopouštět bez dovození školní budovu nebo učebnu během výuky a přestávek
- ✓ nezabývat se během vyučování zbytečnými činnostmi, které nesouvisí s výukou, chovat se tak, aby nenarušoval vzdělávání
- ✓ při akcích pořádaných školou vystupovat ukázněně a řídit se pokyny učitelů
- ✓ při obědě ve školní jídelně dbát pokynů dohlížejícího pedagoga a dodržovat pravidla kulturního stolování
- ✓ chodit do školy pravidelně a včas podle rozvrhu hodin a účastnit se činností organizovaných školou; účast na vyučování nepovinných předmětů a docházka do zájmových kroužků, do školní družiny je pro přihlášené žáky povinná; žák se může odhlásit po vzájemné dohodě s vedoucím kroužku nebo vyučujícím na základě písemného oznámení zákonného zástupce;
- ✓ chodit do školy vhodně a čistě upraveni a oblečeni;
- ✓ pravidelně sledovat informační nástěnky a systém školy (elektronická žákovská knížka Edookit) a nosit do školy učebnice a školní potřeby podle rozvrhu hodin a pokynů učitelů;
- ✓ nahlásit svůj odchod z vyučování před jeho ukončením, a ten je možný pouze na základě písemné žádosti rodičů (musí mít náležitosti: datum a hodinu uvolnění, příp. čas návratu žáka do školy, stručný důvod uvolnění, podpis zákonného zástupce žáka).
- ✓ v případě, že si žák do školy přinese cenné věci (elektroniku, šperky apod.), zodpovídá si za ně sám, za jejich ztrátu a poškození nenese škola odpovědnost;
- ✓ v době mimo vyučování žáci zůstávají ve škole jen se svolením vyučujících a pod jejich dohledem

Žáci jsou povinni plnit pokyny pedagogických pracovníků včetně pokynů týkajících se domácích úkolů jak písemných, tak ústních. Žáci si promyslí, zopakují, upevní, přečtou, napíší a naučí zadané učivo. Domácí úkoly jsou zadávány v rozumné míře a přiměřeném rozsahu. Jsou učitelem vždy dostatečně vysvětleny, v případě nejasností se žáci mohou zeptat na vše, čemu nerozumí. Je nejen v zájmu žáků, aby postupně získávali takové kompetence, které jim umožní v budoucnu zdárně pokračovat v dalším samostudiu i studiu. Domácí úkoly nejsou klasifikovány, pouze vyučujícím zkontrolovány a opraveny, případně doplněny slovním hodnocením a zahrnuty do celkové klasifikace žáka za každé pololetí.

1.1.3. Je zakázáno

- ✓ nosit do školy a na akce školou pořádané zapáchající a zdraví ohrožující látky a další prostředky, které znepríjemňují pobyt osobám zúčastňujících se ve vyučování;
- ✓ do školy vnášet a ve škole užívat návykové látky a jedy a takové látky, které je svým vzhledem, chutí a konzistencí napodobují;
- ✓ narušovat v průběhu vyučovací hodiny úmyslně výuku ostatních;
- ✓ manipulovat se žaluziemi a otevírat okna bez svolení učitele, z nich pak házet předměty a vyklánět se;
- ✓ propagovat výrobky ohrožující zdraví, psychický a morální vývoj žáků;
- ✓ pořizovat audiovizuálních a fotografických záznamů bez souhlasu učitele při vyučování, na všech školních akcích a ve všech prostorách školy;

1.1.4. Další povinnosti žáků

Příprava na vyučování

- ✓ součástí přípravy na vyučování je i příprava písemná, domácí úkoly;
- ✓ žák po příchodu do třídy je povinen připravit se na vyučování;
- ✓ po zvonění již třídu neopouští a sedí na svém místě;
- ✓ při vstupu učitele nebo dospělé osoby do třídy žáci pozdraví tím, že tiše vstanou;
- ✓ před vyučováním i o přestávkách je zakázáno házet po třídě fixami, stěrkou apod.; zničené věci, vymalování třídy apod. budou po vyšetření viníka dány rodičům k úhradě (§ 420a odst. 1 Občanského zákoníku č. 40/1964 Sb.).

Při vyučování

- ✓ každý žák je povinen mít připraveny všechny věci a pomůcky potřebné k hodině;
- ✓ každý žák zodpovídá za čistotu a pořádek svého pracovního místa a nejbližšího okolí;
- ✓ ukončení hodiny zůstávají žáci na svých místech, své věci skládají až na pokyn učitele, pak uklidí řádně své místo a okolí;
- ✓ je přísně zakázáno žvýkání, konzumace stravy (vyjma pití);
- ✓ jsou mobilní telefony a jiná elektronická zařízení nesouvisející s výukou vypnutá a uložena v aktovce (výjimky povoluje učitel).

O přestávkách a po ukončení vyučování

- ✓ hodinu končí učitel, žáci případně přecházejí do jiné učebny za podmínek, které stanoví vyučující;
- ✓ je zakázáno setrávat na schodišti, naklánět se přes zábradlí, přebíhat z poschodí do poschodí a hrát míčové hry (mimo prostory k tomu určené);
- ✓ s jídlem nechodí žáci na chodbu ani na záchod;
- ✓ na WC se zdržují jen nezbytně nutnou dobu;
- ✓ do kabinetů, sborovny, ředitelny, sklepních a půdních prostor mají žáci vstup povolen pouze s pedagogem a pedagogickým pracovníkem;
- ✓ po ukončení výuky žáci odcházejí z budovy školy, bez dohledu není v budově školy pobyt žáků možný;
- ✓ na mimoškolní aktivity žáci přicházejí 5 minut před zahájením, po ukončení budovu ihned opouštějí. Za jejich dohled odpovídá vedoucí zájmového útvaru.

- ✓ Žákům je zakázána svévolná manipulace s PC. Je zakázáno spouštět www stránky, které svým obsahem ohrožují mravní vývoj dětí (zejména s obsahem násilí a pornografie).

1.2. Práva a povinnosti zákonných zástupců ke škole

1.2.1. Práva zákonných zástupců žáků

Zákonní zástupci žáků mají právo:

- ✓ na informace o průběhu a výsledcích vzdělávání svého dítěte,
- ✓ volit a být voleni do školské rady
- ✓ vyjadřovat se ke všem rozhodnutím týkajícím se podstatných záležitostí jejich dětí, přičemž jejich vyjádřením musí být věnována pozornost,
- ✓ na oznámení změn časového rozvrhu školního vyučování zápisem do systému Edookit minimálně 1 den předem;
- ✓ na konzultace s vyučujícími, s výchovným poradcem a s vedením školy po předcházející dohodě (§ 7 Vyhlášky č. 72/2005 Sb., o poskytování poradenských služeb ve školách a školských zařízeních);
- ✓ na zhlédnutí přímé práce žáků ve výuce
- ✓ na účast na třídních schůzkách;
- ✓ na přestup žáka do jiné školy (podmínkou je souhlas ředitele nové školy)

1.2.2. Povinnosti zákonných zástupců žáků

Zákonní zástupci žáků mají povinnost:

- ✓ přihlásit dítě k zápisu k povinné školní docházce (1. duben - 30. duben). Nepřihlásí - li dítě k zápisu k povinné školní docházce, dopustí se tím přestupku podle § 182a školského zákona (§ 36 odst. 4 zákona č. 561/2004 Sb., školský zákon).
- ✓ zajistit, aby dítě a žák docházel a připravoval se řádně do školy nebo školského zařízení a aby se aktivně účastnil distanční výuky, pokud ji okolnosti vyžadují. Zanedbávají - li péči o povinnou školní docházku žáka, dopustí se tím přestupku podle § 182a zákona č. 561/2004 Sb., školský zákon.
- ✓ na vyzvání ředitele školy nebo školského zařízení se osobně zúčastnit projednání závažných otázek týkajících se vzdělávání dítěte nebo žáka (Zákon o rodině č. 94/1963 Sb., zákon č. 359/1999 Sb., o sociálně právní ochraně dětí, zákon č. 40/2009 Sb., trestní zákoník);
- ✓ informovat školu a školské zařízení o zdravotní způsobilosti žáka ke vzdělávání a případných změnách způsobilosti, o zdravotních obtížích nebo jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh vzdělávání, údaje o tom, zda je žák zdravotně postižen, včetně údaje o druhu postižení, nebo zdravotně znevýhodněn;
- ✓ oznamovat škole a školskému zařízení údaje podle § 28 odst. 2 a 3 školského zákona a další údaje, které jsou podstatné pro průběh vzdělávání nebo bezpečnost dítěte a žáka, a změny v těchto údajích.;
- ✓ hlásit výskyt parazitárního přenosného či infekčního onemocnění (průjemová onemocnění, neštovice, zarděnky, vši atd.), v případě zjištění výskytu takového

onemocnění jsou zákonní zástupce povinni neprodleně dítě ze školy odvést, v případě zákonných zástupců, kteří by opakovaně posílali do kolektivu dítě s projevy infekční choroby, bude o této skutečnosti informován příslušný orgán sociální péče (vši – blíže viz příloha č. 1);

- ✓ dokládat důvody nepřítomnosti a žáka ve vyučování v souladu s podmínkami stanovenými školním řádem,
- ✓ uhradit veškerou škodu, kterou prokazatelně způsobilo jejich dítě nevhodným chováním, popřípadě úmyslným ničením majetku (§ 420a Občanského zákoníku č. 40/1964 Sb.).

1.3. Pravidla vzájemných vztahů žáků a zákonných zástupců žáků s pedagogickými pracovníky.

Pedagogičtí pracovníci školy vydávají žákům a zákonným zástupcům žáků pouze takové pokyny, které bezprostředně souvisí s plněním školního vzdělávacího programu, školního řádu a dalších nezbytných organizačních opatření.

Všichni zaměstnanci školy budou žáky chránit před všemi formami špatného zacházení. Budou dbát, aby nepřicházeli do styku s materiály a informacemi pro ně nevhodnými. Nebudou se vměšovat do jejich soukromí. Budou žáky chránit před nezákonnými útoky na jejich pověst. Zjistí-li, že dítě je týráno, krutě trestáno nebo je s ním jinak špatně zacházeno, spojí se se všemi orgány na pomoc dítěti. Speciální pozornost bude věnována ochraně před návykovými látkami.

Informace, které zákonný zástupce žáka poskytne do školní matriky nebo jiné důležité informace o žákovi (zdravotní způsobilost,...) jsou důvěrné a všichni pedagogičtí pracovníci se řídí se zákonem č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů.

Vyzve-li ředitel školy nebo jiný pedagogický pracovník zákonného zástupce k osobnímu projednání závažných otázek týkajících se vzdělávání žáka, konzultuje termín schůzky se zákonným zástupcem žáka. V případě potřeby je z jednání pořízen písemný zápis.

Žák zdraví v budově a na školních akcích pracovníky školy srozumitelným pozdravem. Pracovník školy žákovi na pozdrav odpoví.

Všichni pedagogičtí pracovníci se povinně zúčastňují třídních schůzek a konzultačních dnů, na kterých informují zákonné zástupce žáků o výsledcích výchovy a vzdělávání. V případě omluvené nepřítomnosti pedagogického pracovníka zajistí, aby zákonní zástupci byli informováni jiným způsobem.

Pokud má žák od rodičů mobilní telefon, nebude ho zapínat ani používat v době vyučování. (Nutný kontakt s rodiči řeší třídní učitel.)

2. Provoz a vnitřní režim školy.

2.1. Docházka do školy

- Žák chodí do školy pravidelně a včas podle rozvrhu hodin.
- Nepřítomnost žáka ve škole je třeba omlouvat vždy písemně, prostřednictvím školního informačního systému (ŠIS).
- Žák je povinen docházet do nepovinných předmětů, pokud se do nich přihlásil. Odhlásit se může pouze na konci klasifikačního období.

2.1.1. Podmínky pro uvolňování žáka z vyučování a omlouvání neúčasti žáka ve vyučování

- Odchod žáka z vyučování před jeho ukončením je možný pouze v doprovodu zákonného zástupce (příp. pověřené osoby) nebo na základě písemné žádosti rodičů. Pokud nebude písemná žádost splňovat požadované náležitosti, nebude žák z vyučování uvolněn.
- Nemůže-li se žák z důvodů předem známých zúčastnit vyučování, požádá písemně jeho zákonný zástupce o uvolnění třídního učitele; v případě, že předpokládaná doba nepřítomnosti přesáhne jeden den, požádá na stanoveném formuláři o uvolnění vedení školy.
- Nemůže-li se žák zúčastnit vyučování z důvodů, které nemohl předem předvídat (nemoc, úraz apod.), je zákonný zástupce žáka povinen nejpozději do tří kalendářních dnů oznámit osobně, písemně, telefonicky, zprávou přes ŠIS nebo e-mailem opatřeným certifikovaným podpisem třídnímu učitelé (nebo vedení školy) důvod nepřítomnosti žáka ve škole; důvody a termín nepřítomnosti žáka ve škole zákonný zástupce žáka neprodleně řádně omluví prostřednictvím ŠIS;; pokud se tak nestane nejpozději do tří pracovních dnů po návratu žáka, bude doba nepřítomnosti žáka považována za neomluvenou.
- Škola může požadovat, pokud to považuje za nezbytné, doložení nepřítomnosti žáka z důvodu nemoci ošetřujícím lékařem žáka, resp. praktickým lékařem pro děti a dorost, a to pouze jako součást omluvenky vystavené zákonným zástupcem nezletilého žáka, a to pouze v případě, že nepřítomnost žáka ve škole přesáhne tři dny školního vyučování.
- Ve zcela výjimečných, individuálně stanovených případech (především v případě časté nepřítomnosti žáka svědčící o zanedbávání školní docházky) může škola požadovat jako součást omluvenky potvrzení ošetřujícího lékaře, resp. praktického lékaře pro děti a dorost, o nemoci žáka i v případě nepřítomnosti, která nedosahuje délky tří dnů.
- Ředitel školy může ze zdravotních nebo jiných závažných důvodů uvolnit žáka zcela nebo z části z vyučování některého předmětu; zároveň určí náhradní způsob vzdělávání žáka v době vyučování tohoto předmětu; v předmětu tělesná výchova ředitel školy uvolní žáka z vyučování na základě písemné žádosti zákonného zástupce a na písemné doporučení registrujícího praktického lékaře pro děti a dorost nebo odborného lékaře;
- Žákovi, který se nemůže pro svůj zdravotní stav po dobu delší než dva měsíce účastnit vyučování, stanoví ředitel školy takový způsob vzdělávání, který odpovídá možnostem

žáka, nebo mu může povolit vzdělávání podle individuálního vzdělávacího plánu podle § 18 zákona č. 561/2004 Sb. Zákonný zástupce žáka je povinen vytvořit pro stanovené vzdělávání podmínky.

- Lékařské vyšetření není důvodem k celodenní absenci žáka. V případě, že žák není nemocen, dostaví se po vyšetření do školy a zapojí se do výuky.
- Žák, kterému je nevolno, jde domů nebo k lékaři pouze v doprovodu rodičů nebo jiné pověřené osoby. Nevolnost hlásí svému vyučujícímu, v případě nutnosti se obrátí na kteréhokoliv zaměstnance školy.

2.2. Vnitřní režim školy

2.2.3. Režim činnosti ve škole

Vstup do budovy

- a) Budova základní školy se odemyká v 7.00 hodin a uzamyká se po skončení odpoledního školní družiny v 16.00 hodin. V jinou dobu vstupují žáci do školy pouze na vyzvání zaměstnanců školy, kteří nad nimi zajišťují dohled. Dohled nad žáky je zajištěn po celou dobu jejich pobytu ve školní budově. Na konci pracovního dne musí každý pracovník pečlivě uzamknout východ, který použil, a aktivovat elektronický zabezpečovací systém, pokud je v objektu poslední. Pokud je v tuto dobu zapnuté zabezpečovací zařízení, je každý pracovník povinen při odchodu ze školy toto zařízení opět aktivovat.
- b) Žáci vstupují do školy nejpozději 10 min před začátkem vyučování, vstupují do školy ukázněně, v šatně se přezují do vhodné obuvi. Po příchodu do učebny se žáci připravují na vyučování.
- c) Do vnitřních prostor školy vstupují zákonní zástupci žáků pouze po předchozí domluvě s pedagogy.
- d) Při polední přestávce nebo odchodu žáků domů z budovy ven zajišťují dohled pedagogové.
- e) Každý z pracovníků školy, který otevírá budovu cizím příchozím, je povinen zjistit důvod jejich návštěvy.
- f) Šatní skříňky jsou uzamčeny klíčem, za uzamčení dané skříňky si odpovídá její uživatel sám.
- g) Pro vstup a odchod ze školy používají žáci vchodu do šaten.

Příprava na vyučování

- a) Žáci musejí být ve třídě 5 minut před zahájením vyučování, řádně připraveni a vybaveni.
- b) Po zvonění zbytečně neopouští třídu.
- c) Při vstupu učitele nebo jiné dospělé osoby do třídy žáci pozdraví tím, že tiše povstanou.
- d) Žák plní zadané domácí úkoly. Nesplnění domácích úkolů a zapomenutí pomůcek hlásí na počátku hodiny vyučujícímu.

Vyučování

Časové rozvržení vyučovacích hodin a přestávek

Vyučovací hodiny

07:45 – 08:30 1. vyučovací hodina
08:40 – 09:25 2. vyučovací hodina
09:50 – 10:35 3. vyučovací hodina
10:45 – 11:30 4. vyučovací hodina
11:40 – 12:25 5. vyučovací hodina
12:25 – 13:10 6. vyučovací hodina
13:20 – 14:05 7. vyučovací hodina

Přestávky

07:30 – 07:45 přestávka před 1. vyučovací hodinou
08:30 – 08:40 přestávka před 2. vyučovací hodinou
09:25 – 09:50 přestávka před 3. vyučovací hodinou
10:35 – 10:45 přestávka před 4. vyučovací hodinou
11:30 – 11:40 přestávka před 5. vyučovací hodinou
12:25 – 12:25 přestávka před 6. vyučovací hodinou
13:10 – 13:20 přestávka před 7. vyučovací hodinou

- Vyučování začíná v 7.45 hod., vyučování výjimečně zařazené na dřívější dobu nesmí začínat dříve než v 7.00 hod. Vyučování končí nejpozději ve 14.05 hod.
- Vyučovací hodina trvá 45 minut.
- V odůvodněných případech lze vyučovací hodiny dělit a spojovat, v tomto případě je odlišná doba ukončení vyučování oznámena rodičům nejméně 1 den před touto změnou. V případě, že žák chyběl a přišel do školy až v den této změny, je nutné ji oznámit rodičům ihned telefonicky.
- Přestávky mezi vyučovacími hodinami jsou desetiminutové. Po druhé vyučovací hodině se zařazuje hlavní přestávka v délce 25 minut.
- Při organizaci výuky jinak než ve vyučovacích hodinách nebo při akcích souvisejících s výchovně vzdělávací činností školy mimo místo, kde se uskutečňuje vzdělávání, stanoví zařazení a délku přestávek pedagog pověřený vedením akce podle charakteru činnosti a s přihlédnutím k základním fyziologickým potřebám žáků.
- Při výuce některých předmětů, zejména nepovinných a volitelných, lze dělit třídy na skupiny, vytvářet skupiny žáků ze stejných nebo různých ročníků nebo spojovat třídy, počet skupin a počet žáků ve skupině se určí rozvrhem na začátku školního roku, zejména podle prostorových, personálních a finančních podmínek školy, podle charakteru činnosti žáků, v souladu s požadavky na jejich bezpečnost a ochranu zdraví a s ohledem na didaktickou a metodickou náročnost předmětu.

Přestávky

- Po ukončení vyučovací hodiny si žáci na pokyn vyučujícího složí své věci.
- O přestávkách se žáci nezdržují na schodištích, nepřebíhají z poschodí do poschodí.
- Do kabinetů mohou žáci vstoupit pouze v doprovodu učitele.
- V době hlavní přestávky se mohou žáci zdržovat v okolí školní budovy, ale jen pod pedagogickým dohledem. O velké přestávce je povoleno provozovat relaxační hry. Režim her stanovuje dohlížející učitel.
- Během přestávek není žákům dovoleno opustit školní budovu.
- V době přestávky mezi dopoledním a odpoledním vyučováním se mohou žáci ve školní budově zdržovat pouze na určených místech nebo ve školní družině. Zde je zajištěn dohled.

Režim v areálu školy

- a) Žáci dbají na čistotu okolí školy. Nepoškozuji oplocení, mobiliář (lavičky, odpadkové koše apod.), keře a další zeleň.
- b) Po příchodu do budovy si žáci odkládají obuv a svršky na místa k tomu určená (šatny) a ihned odcházejí do tříd. Přezouvají se do zdravotně vhodných přezůvek, které neznečišťují podlahu. Za výběr přezůvek zodpovídají rodiče. V šatnách se nezdržují. V průběhu vyučování je žákům vstup do šaten povolen pouze se svolením vyučujícího. O přestávkách a v době mezi dopoledním a odpoledním vyučováním (polední přestávka) je pobyt bez dohledu v šatnách zakázán.
- c) Aktovky je dovoleno odkládat pouze na určeném místě.
- d) Při změně třídy přecházejí žáci do jiné třídy ukázněně, dobu a podmínky přesunu určí vyučující učitel, do třídy vstupují jen za přítomnosti vyučujícího.
- e) Do školní jídelny (dále ŠJ) se žáci přemísťují ukázněně po určené cestě za dodržení bezpečnostních pravidel. Žáci čekají před vchodem ŠJ na příchod učitele, který vykonává dohled. V jídelně dodržují pravidla slušného chování, vnitřní řád ŠJ a řídí se pokyny učitelů a pracovníků ŠJ.
- f) Bezpečnost a ochranu zdraví žáků ve škole zajišťuje škola svými zaměstnanci, pedagogickými i nepedagogickými. Zaměstnanec, který není pedagogickým pracovníkem, může ředitel školy k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků určit pouze, pokud je zletilý a způsobilý k právním úkonům.

Režim při akcích mimo školu

- a) Bezpečnost a ochranu zdraví žáků při akcích a vzdělávání mimo místo, kde se uskutečňuje vzdělávání, zajišťuje škola vždy nejméně jedním pedagogem. Společně s ním může akci zajišťovat i zaměstnanec, který není pedagogickým pracovníkem, pokud je zletilý a způsobilý k právním úkonům.
- b) Při akcích konaných mimo místo, kde škola uskutečňuje vzdělávání, nesmí na jednu osobu zajišťující bezpečnost a ochranu zdraví žáků připadnout více než 25 žáků. Výjimku z tohoto počtu může stanovit s ohledem na náročnost zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků ředitel školy. Škola pro plánování takovýchto akcí stanoví tato pravidla – každou plánovanou akci mimo budovu školy předem projedná organizující pedagog s vedením školy, zejména s ohledem na zajištění BOZP. Akce se považuje za schválenou schválením uvedením v rozvrhu,
- c) Při akcích konaných mimo místo, kde škola uskutečňuje vzdělávání, kdy místem pro shromáždění žáků není místo, kde škola uskutečňuje vzdělávání, zajišťuje organizující pedagog bezpečnost a ochranu zdraví žáků na předem určeném místě 15 minut před dobou shromáždění. Po skončení akce končí zajišťování bezpečnosti a ochrany zdraví žáků na předem určeném místě a v předem určeném čase. Místo a čas shromáždění žáků a skončení akce oznámí organizující pedagog nejméně 2 dny předem zákonným zástupcům žáků, a to zápisem do Edookit nebo jinou písemnou informací.
- d) Při přecházení žáků na místa vyučování či jiných akcí mimo budovu školy se žáci řídí

pravidly silničního provozu a pokyny pedagogů a doprovázejících osob. Před takovými akcemi doprovázející učitel žáky prokazatelně poučí o bezpečnosti. Pro společné zájezdy tříd, lyžařské kurzy, školy v přírodě platí zvláštní bezpečnostní předpisy, se kterými jsou žáci předem seznámeni. O poučení provede vedoucí akce zápis do třídní knihy. Při pobytu v ubytovacích zařízeních se žáci podřizují vnitřnímu řádu tohoto zařízení a dbají všech pokynů pracovníků tohoto zařízení.

- e) Pro pořádání mimoškolních akcí platí zvláštní směrnice školy zahrnující i oblast bezpečnosti a ochrany zdraví žáků:
- i. lyžařské výcvikové kurzy,
 - ii. školní výlety.
- f) Za organizaci a průběh akce a dodržování předpisů o BOZ odpovídá vedoucí akce, který je určen ředitelem školy.
- g) Součástí výuky může být výuka plavání, lyžařský výcvik a další aktivity jako bruslení, školy v přírodě atd. Těchto aktivit se zúčastňují žáci zdravotně způsobilí.
- h) Chování žáka na mimoškolních akcích je součástí celkového hodnocení žáka vč. klasifikace na vysvědčení. V případě vážného porušení školního řádu je možné ukončit účast žáka na akci konané mimo školu. Návrat domů zabezpečí zákonný zástupce žáka.
- i) Při zapojení školy do soutěží bezpečnost a ochranu zdraví žáků po dobu dopravy na soutěže a ze soutěží zajišťuje vysílající škola, pokud se nedohodne jinak se zákonným zástupcem žáka. U sportovních soutěží, uměleckých soutěží a dalších soutěží, kde to charakter soutěže vyžaduje a je to dáno organizačním řádem soutěže, zajišťuje bezpečnost a ochranu zdraví žáků vysílající škola v plném rozsahu, pokud se nedohodne jinak se zákonným zástupcem žáka. Jinak v průběhu zajišťuje bezpečnost a ochranu zdraví žáků organizátor soutěže dle § 7 vyhl. č. 55/2005 Sb.

Při ztrátě věcí postupují žáci následovně:

- žák musí ztrátu věci neprodleně oznámit vyučujícímu, případně třídnímu učiteli (nepřípustné minulý týden se mi ztratilo...)
- pokus o dohledání věci

Školní družina

- přijímání žáků do ŠD rozhoduje ředitel školy.
- Provoz ŠD je od 11.30 hod. a po skončení vyučování do 16:00 hodin. Ranní družina je v provozu od 7:00 do 7:45hod.
- Žáky ŠD předává učitelka vychovatelce po skončení vyučování a je povinna informovat vychovatelku o jakékoliv změně v rozvrhu.
- Docházka přihlášených žáků je povinná. Každou nepřítomnost je nutno řádně omluvit.
- Výjimečně lze uvolnit žáka dříve jen na písemnou žádost, která musí obsahovat datum, hodinu odchodu a podpis. Bez této žádosti nebude žák uvolněn.
- ŠD pravidelně využívá i jiné prostory školy. Dle rozvrhu třídy, odborné učebny, a školní zahradu. Za přechody žáků je vždy zodpovědná vychovatelka.
- Podrobné informace jsou uvedeny v dokumentu „Vnitřní řád školní družiny“

Školní jídelna

- Přihlašování na obědy si zákonní zástupci žáka zajišťují sami a stejně tak i jejich odhlašování.
- Po příchodu do školní jídelny sní žák nejprve polévku, pak si přinese hlavní jídlo a pití.
- Při stolování je tichý a ukázněný, dbá pokynů dozírajících učitelů a vychovatelek.
- Po skončení oběda zastrčí židli, odnese použité nádobí. Nesmí jíst ani pít jinde než u stolu.
- Do jídelny se již nevrací - v šatně se oblékne a urychleně a v tichosti opustí budovu, nebo si ho převezme vychovatelka.
- Žáci se řídí Vnitřním řádem ŠJ.

3. Podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků a jejich ochrany před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí.

3.1. Bezpečnost žáků

3.1.1. Obecná ustanovení

- a) Žáci mají právo na bezpečnost a ochranu zdraví (dále BOZ) během školního vzdělávání i při akcích pořádaných školou. Škola vykonává nad žáky náležitý dohled, jehož smyslem je zajištění bezpečnosti žáků. Je-li vedle bezpečnosti uplatněno i hledisko výchovné, jedná se o dohled. Dohled nad žáky se koná před vyučováním, během vyučování o přestávkách, při akcích pořádaných školou a je vykonáván pedagogickými, příp. pověřenými, pracovníky školy podle rozvrhu dohledů. Po ukončení výuky za dohled žáků dané třídy odpovídá pedagog vyučující poslední hodinu, který odvede žáky do šatny nebo ŠJ a zajistí dohled nad žáky, dokud neopustí budovy školy. Na základě rozhodnutí ředitele školy ho mohou vykonávat i jiné zletilé osoby, které jsou ke škole v pracovní právním vztahu a řádně poučeny. Dohled začíná 10 minut před zahájením odpoledního vyučování a při akcích konaných mimo školu 15 minut před jejich zahájením na místě srazu. Dohled je dále zajištěn o přestávkách mezi hodinami a v průběhu polední přestávky v ŠJ nebo základní škole. Končí odchodem žáků ze školy nebo skončením akce.
- b) Škola zajistí řádné a prokazatelné poučení žáků o BOZ žáků. Poučení musí probíhat způsobem srozumitelným a vhodným pro daný věk a rozumovou vyspělost.
- c) Pokud se u žáka objeví příznaky infekčního onemocnění (včetně covid-19), škola ihned informuje rodiče a daného žáka do příjezdu rodičů izoluje od třídního kolektivu s použitím roušky a dodržením dalších obecně známých pravidel chování a jednání při podezření na nákazu tímto virem.

3.1.2. Poučení na začátku školního roku

- a) seznámení se školním řádem a provozním řádem příslušné učebny,
- b) poučení o bezpečném chování ve třídě, na chodbách, schodišti, v šatně, ve školní jídelně, ve školní družině

- c) poučení o příchodu a odchodu ze školy a o pohybu na veřejných komunikacích,
- d) platí přísný zákaz zasahování do elektrického okruhu, počítačové sítě a zařízení všeho druhu,
- e) postup při úrazu svém nebo spolužáků,
- f) počínání při nebezpečí vzniku požáru a při vzniku požáru,
- g) žáky poučí třídní učitel (v ŠD vychovatel) na začátku školního roku a znovu v případě potřeby (např. po vzniku školního úrazu). Třídní učitel pokaždé zapíše skutečnost do třídní knihy (pro nepřítomné žáky zajistí poučení dodatečně a rovněž prokazatelným způsobem (opět zápisem do třídní knihy)).

3.1.3. Poučení před první vyučovací hodinou v předmětu tělesná výchova, pracovní činnosti a odborných učebnách.

Učitelé jednotlivých předmětů seznámí žáky s režimem výuky a učeben, nutností zvýšené kázně a možnými riziky pro zdraví nebo život a s dalšími příkazy a zákazy platnými při vyučování, poučení zaznamenají do třídní knihy. U nepřítomných žáků postupují stejně jako třídní učitelé (viz závěr předchozího bodu).

3.1.4. Poučení před činnostmi mimo budovu školy

- a) Poučení žáků musí být před činnostmi konanými mimo budovu školy, tzn. před lyžařským výcvikem, plaveckým výcvikem, školním výletem, exkurzí, vycházkou, brigádou, bruslením apod.
- b) Žáky poučí třídní učitel nebo osoba, která bude nad žáky vykonávat dohled. Obsahem jsou konkrétní pokyny včetně poučení o potřebném vybavení žáka. Evidence je vedena stejně jako u poučení na začátku školního roku.

3.1.5. Poučení před prázdninami

Kontakt s cizími osobami, dodržování dopravní kázně, nebezpečí vzniku požáru, varování před vlivem návykových látek. Evidence dle poučení na začátku školního roku.

Žák nese za svou bezpečnost odpovědnost.

3.2. Ochrana zdraví žáků

Všem osobám je do budov a areálu školy zakázáno vnášet a ve škole užívat návykové látky a jedy a takové látky, které je svým vzhledem, chutí a konzistencí napodobují. Současně není z důvodu ochrany zdraví a bezpečnosti osob mladších 18 let dovoleno do školy vstupovat pod vlivem návykových látek.

3.2.1. Žáci mají povinnost

- a) chránit své zdraví i zdraví spolužáků;
- b) dodržovat hygienické, bezpečnostní a dopravní předpisy;
- c) neprodleně oznámit závažné skutečnosti o svém zdravotním stavu, které by mohly ohrozit jejich osobu nebo průběh teoretického nebo praktického vyučování (zdravotní omezení, závažná či infekční onemocnění, alergie apod.);
- d) Pozn.: Žákovi s přetrvávajícími příznaky infekčního onemocnění, které jsou projevem chronického onemocnění, včetně alergického onemocnění (rýma, kašel), je umožněn

vstup do školy pouze v případě, prokáže-li potvrzením od lékaře, že netrpí infekční nemocí.

- e) chovat se při pobytu ve škole i mimo školu tak, aby neohrozili zdraví a majetek svůj ani jiných osob, nesmí druhé poškozovat nebo omezovat jejich práva;
- f) každý úraz, poranění či nehodu, k níž dojde během pobytu žáků ve školní budově nebo mimo budovu při akci pořádané školou, hlásit ihned vyučujícímu nebo pedagogickému dohledu;
- g) před vstupem do areálu organizace, do budov školy (ZŠ, MŠ) nebo školského zařízení (ŠJ, ŠD) vypnout mobilní telefon, MP3, MP4, tablet a další elektronické přístroje a uložit je do své aktovky. Tato zařízení může žák zapnout až při odchodu ze školy po skončení výuky. Nošení těchto zařízení do školy proto není doporučeno, škola za ně nenese odpovědnost.

3.2.2. Žáci mají zakázáno

- a) se mimo vyučování zdržovat v prostorách školy, pokud nad nimi není vykonáván dohled způsobilou osobou;
- b) poškozovat úmyslně fyzické a psychické zdraví žáků a zaměstnanců školy;
- c) nosit do školy jakékoliv zbraně (bodné, střelné a jejich napodobeniny), spreje, třaskaviny a zábavnou i jinou pyrotechniku, zápalky a zapalovače do všech objektů školy;
- d) manipulovat s elektrickými spotřebiči, vodiči, vypínači a elektrickým vedením či s vedením jiné sítě bez dohledu učitele či jinak zasahovat do elektrického okruhu;
- e) manipulovat s otevřeným ohněm, výbušninami a chemikáliemi;
- f) nosit do školy skleněné lahve;
- g) žákům jsou zakázány všechny činnosti, které jsou zdraví škodlivé, včetně zákazu nosit a požívat energetické nápoje v budově a areálu školy;
- h) používat mobilní telefon, MP3, MP4, tablet a další elektronické přístroje v budovách školy a školských zařízení od příchodu do odchodu ze školy, výjimku může povolit pouze pedagog, či pedagogický pracovník;
- i) žákům je přísně zakázáno v objektech a areálu školy, na akcích pořádaných školou (výlety, exkurze, atp.), vnášení a užívání návykových látek a jedů a takových látek, které je svým vzhledem, chutí a konzistencí napodobují; žák, který je pod vlivem těchto látek, se nesmí účastnit výuky - škola nad takovým žákem zabezpečí dohled a předá ho rodičům nebo k odbornému ošetření (§37/1989 Sb. o ochraně před alkoholismem a jinými toxikomániemi § 2, 3, 4 359/1999 Sb. o sociálně právní ochraně dětí 167/1998 Sb. o návykových látkách a o změně některých dalších zákonů, §7, odst. 1 zákona č. 359/1999 Sb., o sociálně právní ochraně dětí, v platném znění); v těchto případech se škola řídí ustanoveními, která jsou uvedena v Zásadách hodnocení chování žáků ve škole a na akcích pořádaných školou a kázeňských opatřeních. Porušení těchto zákazů bude posuzováno podle Sankčního řádu.

Žák nese za ochranu svého zdraví odpovědnost.

3.3. Ochrana žáků před projevy diskriminace, nepřátelství a násilí

Žáci mají právo na ochranu před násilím tělesným či duševním a špatným zacházením, na ochranu před sociálně patologickými jevy, na anonymní řešení svých problémů a pomoc všech pracovníků školy. Každý má povinnost ihned upozornit na nežádoucí jevy a projevy a pomoci tím zabránit vzniku negativního sociálního prostředí ve skupině nebo ve třídě (Metodický pokyn MŠMT k řešení šikany ve školách a školských zařízeních, v platném znění).

K posílení ochrany žáků je mimo pedagogického působení využíván Minimální program prevence školního metodika prevence a ve složitějších případech pomoc odborných pracovišť. V této oblasti je nezbytně nutná spolupráce s rodiči.

3.3.1. Žáci mají povinnost

- a) být slušní,
- b) vystupovat tak, aby jejich chování vůči druhým nebylo diskriminační, nepřátelské či násilné,
- c) chránit sami sebe před uvedenými jevy tím, že je oznámí, ať už se budou týkat jich samých nebo jejich spolužáků,
- d) pomoci spolužákům či pokusit se přerušit násilné jednání.

3.3.2. Žáci mají zakázáno

- a) používat hrubých a urážlivých výrazů,
- b) dopouštět se fyzického ani psychického násilí,
- c) omezovat svobodu ostatních,
- d) zneužívat informací o ostatních k jejich zesměšňování, ponižování nebo pomlouvání,

Projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí budou posuzovány jako zvláště závažné zaviněné porušení školního řádu a budou posuzovány dle Sankčního řádu.

Žák nese za své chování odpovědnost.

3.4. Evidence úrazů

Škola vede evidenci úrazů dětí, žáků a studentů, k nimž došlo při vzdělávání a s ním přímo souvisejících činnostech a při poskytování školských služeb, vyhotovuje a zasílá záznam o úrazu stanoveným orgánům a institucím.

Každý úraz, poranění či nehodu, k níž dojde během vyučování ve třídě, na chodbě nebo hřišti jsou žáci povinni hlásit ihned svému třídnímu učiteli nebo někomu z vyučujících.

4. Podmínky zacházení s majetkem školy nebo školského zařízení ze strany dětí a žáků

4.1. Osobní majetek

Žáci mají povinnost

- a) nosit do školy jen věci potřebné k vyučování;

- b) řádně chránit svůj majetek:
 - neodkládat ho bez dohledu,
 - nenechávat na snadno dostupných místech,
 - při přecházení do jiné učebny zkontrolovat, zda je věc na určeném místě,
 - pamatovat si, komu byla půjčena,
 - uzamknout dopravní prostředky na místech k tomu určených,
- c) zapůjčené věci vždy spolužákovi (majiteli) řádně a včas vrátit;
- d) dbát na dostatečné zajištění svých věcí;
- e) případnou ztrátu nebo nález ihned hlásit vyučujícímu, příp. třídnímu učiteli;
- f) nalezené věci musí ihned odevzdat do sborovny školy.

Žáci mají zakázáno

- a) ponechávat peníze v hotovosti a osobní cenné věci volně v lavicích, skříních ve třídě a ve škole;
- b) přivlastňovat si a půjčovat si bez svolení cizí majetek

4.2. Majetek školy

Majetek školy tvoří základní podmínky pro vzdělávání.

K udržení jeho funkčnosti jsou žáci povinni

- a) dbát o jeho ochranu,
- b) zabránit poškozování majetku školy,
- c) učební pomůcky vracet v plném rozsahu a ve funkčním stavu,
- d) šetřit zařízení školy, neplýtvat elektrickou energií a vodou.

Žákům je zakázáno

- a) sedat na okenní parapety, lavice, radiátory, akumulční kamna, houpat se na židlích,
- b) přemísťovat svévolně majetek školy,
- c) manipulovat hlavicemi radiátorů, měnit nastavení termostatů,
- d) psát a škrábat po školním majetku,
- e) polepovat žvýkačkami vybavení školy - lavice, židle, skříně atd.,
- f) poškozovat informační a bezpečnostní značení, odlepovat písmena, pozměňovat texty,
- g) poškozovat výzdobu a majetek školy.

Svévolné poškozování majetku školy je postihováno podle Sankčního řádu.

Žáci všech ročníků základního vzdělávání jsou povinni učebnice a učební texty vrátit dle pokynů třídního učitele. Žáci jsou povinni řádně pečovat o takto propůjčený majetek školy, ochraňovat jej před ztrátou a poškozením, vrátit jej v řádném stavu.

5. Pravidla pro hodnocení výsledku vzdělávání žáků

Zásady hodnocení průběhu a výsledků vzdělávání a chování ve škole a na akcích pořádaných školou, způsob získávání podkladů pro hodnocení, způsob hodnocení žáků, u kterých bylo použito slovní hodnocení, způsob hodnocení žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, hodnocení nadaných žáků, hodnocení individuálně vzdělávaného žáka a zásady a pravidla pro sebehodnocení žáků jsou uvedeny ŠVP školy.

6. Školní stravování

Podle vyhlášky č. 107/2005 Sb. o školním stravování (§2, odst. 3) vydal ředitel školy Vnitřní řád školní jídelny, v němž stanovuje podmínky pro poskytování školního stravování.

7. Závěrečná ustanovení

Kontrolou provádění ustanovení této směrnice je statutárním orgánem školy pověřen zaměstnanec: Mgr. Lenka Doležalová .

- Upravuje se předchozí znění této směrnice. Uložení směrnice v archivu školy se řídí Spisovým a skartačním řádem školy.
- Směrnice nabývá účinnosti dnem : 1. 9. 2023.
- Podle § 30 školského zákona č. 561/2004 Sb. zveřejňuje ředitelka školy tento řád následujícím způsobem: v ředitelně školy, na informační nástěnce ŠIS Edookit, na webových stránkách zschodovice.cz.
- Zaměstnanci školy s tímto řádem byli seznámeni na poradě dne 28. 8. 2023.

V Chodovicích dne 28. 8. 2023

Mgr. Lucie Nimsová

Ředitelka

Příloha č. 1 – Pedikulóza - Postup při výskytu vší ve škole

Postup při výskytu vší ve škole

Pedikulóza (zavšivení) je infekční onemocnění.

Po poradě s hygienickou stanicí, dětskými lékaři, s ostatními školami a s ohledem na zkušenosti z minulých let byla stanovena následující pravidla:

Povinnosti a práva školy:

Pedagogičtí pracovníci mají povinnost informovat zákonné zástupce žáků o výskytu vší ve škole.

Při zjištění nákazy (výskytu vší či hnid) mají pedagogičtí pracovníci povinnost neprodleně informovat zákonné zástupce žáka a žáka předat do jejich péče k provedení potřebného zákroku (zbavení vší i hnid). Pedagogičtí pracovníci budou v období výskytu vší ve škole kontrolovat stav zavšivení žáků.

Při hromadném výskytu vší informuje škola Krajskou hygienickou stanicí, pracoviště Jičín.

Povinnosti zákonných zástupců:

Zbavit dítě vší je povinností rodičů zákonných zástupců.

Při zjištění nákazy (výskytu vší či hnid) mají rodiče povinnost si neprodleně dítě vyzvednout k provedení potřebného zákroku (zbavení vší i hnid).

Zákonní zástupci mají povinnost zabezpečit takové ošetření hlavy žáka, aby byly odstraněny jak vší, tak hnidy.

Žák může nastoupit do školy až po splnění předchozího bodu.

Pokud zákonní zástupci žáka se školou nespolečně projednávají závažných otázek. Této výzvě je zákonný zástupce povinen vyhovět (Školského zákona §22 odst. 3, písmeno b).

V případě žáků, které rodiče posílají opakovaně do kolektivu vší prosté (nezbavené vší i hnid), škola informuje o této skutečnosti příslušný odbor sociální péče. Ten může v takovém případě provádět zvýšenou kontrolu plnění péče o dítě.

Žák má právo na vzdělávání podle školského zákona (§21 odst. 1, písmeno a), ale je povinen dodržovat školní řád a předpisy a pokyny školy k ochraně zdraví a bezpečnosti, s nimiž byl seznámen.